

**Положение**  
**об Общественном совете при Федеральном казённом учреждении «Главное бюро**  
**медико-социальной экспертизы по Ленинградской области» Министерства труда и**  
**социальной защиты Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования Общественного совета при ФКУ «ГБ МСЭ по Ленинградской области» Минтруда России (далее – Главное бюро МСЭ), порядок взаимодействия с учреждениями и организациями, в том числе с общественными организациями, занимающимися проблемами инвалидности в Ленинградской области.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 4 августа № 842 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам", постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2005 г. № 481 "О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации" и настоящим Положением.

1.5. Деятельность Общественного совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, открытости, добровольности и прозрачности.

1.6. Состав Общественного совета и изменения, вносимые в него, утверждаются приказом Руководителя главного эксперта по МСЭ по Ленинградской области.

## 2. Правовое положение Общественного совета

2.1 Основной целью деятельности Общественного совета является привлечение общественности к проведению независимой оценки качества и доступности оказания государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, обеспечению согласования и учета общественно значимых интересов граждан, признанных в установленном порядке инвалидами и общественных объединений инвалидов, а также рассмотрению обращений граждан по вопросам соблюдения специалистами учреждения принципов этики и деонтологии.

### 2.2 К задачам Общественного совета относятся:

-координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав граждан при предоставлении государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы;

-подготовка предложений и рекомендаций по эффективной реализации задач, выполняемых Учреждением;

-обсуждение правильности применения нормативных правовых актов и уже принятых нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области медико-социальной экспертизы, выработка предложений по их оптимизации;

-подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам медико-социальной экспертизы;

-рассмотрение обращений граждан по вопросам нарушений сотрудниками Учреждения норм этики и деонтологии;

участие в проведении оценки доступности для маломобильных граждан предоставляемой государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы;

-взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам прав инвалидов и общественных объединений инвалидов, способах их реализации, возможности защиты нарушенных прав;

- участие в проведении анкетирования граждан, являющихся заявителями государственной услуги по проведению медико-социальной экспертизы, для последующей оценки детальности Учреждения.

### 2.3. Общественный совет вправе:

-запрашивать информацию, необходимую для выполнения задач, поставленных перед Общественным Советом в государственных органах и органах государственной власти субъекта РФ, органах местного самоуправления, государственных учреждениях, общественных организациях и др.;

-привлекать для подготовки рассматриваемых вопросов специалистов и экспертов государственных органов и органов государственной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления, государственных учреждений, общественных организаций и др.

## 3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Формируется Состав Общественного совета из числа не менее 10 членов.

3.2. В состав Общественного совета входят представители общественных организаций инвалидов и детей-инвалидов, представители научного медицинского сообщества, представители общероссийского национального фронта, представители религиозных объединений, депутаты законодательного органа субъекта РФ, сотрудники учреждения и другие.

3.3. Персональный состав Общественного совета формируется на добровольной основе. Председатель Общественного совета и Секретарь общественного совета избираются на первом заседании.

3.4. Срок полномочий Общественного совета- 4 года.

3.5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

#### 4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее одного месяца после утверждения состава Общественного совета.

4.2. Плановые заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал. Внеплановые заседания проводятся по решению Председателя Общественного совета, в случае необходимости безотлагательного решения вопроса, относящегося к деятельности Общественного совета.

4.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, определяющий перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным. План работы Общественного совета подготавливается Председателем общественного совета с участием Руководителя Главного эксперта по МСЭ по г. Санкт-Петербургу и утверждается всеми членами Общественного совета.

4.4. Заседание Общественного совета считается правомочным, в случае, если на нем присутствовало не менее 50 % членов Общественного совета. Члены Общественного совета при отсутствии возможности личного присутствия на заседании, вправе передать свой голос другому члену Общественного совета, предварительно уведомив об этом Председателя Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета принимаются посредством открытого голосования простым большинством голосов как присутствующих на заседании членов, так и выразивших свое мнения в письменной форме и представивших их на заседание Общественного совета.

4.6. Каждый член Общественного совета имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Общественного совета. Каждый из членов совета имеет право изложить особое мнение по рассматриваемому на заседании вопросу.

4.7 Материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Учреждение.

4.8. В процессе заседания Общественного совета Секретарь Общественного совета ведет протокол. По окончании заседания протокол подписывается всеми членами, присутствовавшими на заседании.

4.9. Решения Общественного совета доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством размещения выписки из протокола заседания Общественного совета и последующей публикации её на официальном сайте Учреждения.

##### **4.10. Председатель Общественного совета:**

-осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета, открывает и закрывает заседания Общественного совета;

-на основе предложений членов Общественного совета готовит план работы Общественного совета и соответствующие изменения в план работ, представляет их на утверждение Общественного совета;

-утверждает повестку заседания Общественного совета;

-в рамках деятельности Общественного совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Общественного совета;

-подписывает запросы, рекомендации, предложения и ответы от имени Общественного совета;

-осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета;

-в случае невозможности участия Председателя в работе Общественного совета, Председатель временно передает свои полномочия другому члену Общественного совета.

#### **4.11. Секретарь Общественного совета:**

-избирается на первом заседании Общественного совета из числа сотрудников Учреждения, являющихся членами Общественного совета;

-ведет протокол заседания Общественного совета, изготавливает выписку из протокола, организует публикацию выписки на официальном сайте учреждения; - принимает участие в составлении повестки заседания.

#### **4.12. Член Общественного совета вправе:**

-принимать участие в мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и других мероприятиях), проводимых по инициативе Учреждения;

-направлять в Общественный совет аналитические записки, доклады и другие материалы, относящиеся к деятельности Общественного совета;

-член Общественного совета не должен вмешиваться в непосредственную деятельность, осуществляемую Учреждением.

### **5.Заключительные положения**

5.1. Изменения в настоящее положение вносятся приказом Руководителя главного эксперта по МСЭ.

5.2. Экземпляры настоящего Положения находятся в Учреждении и у каждого из членов Общественного совета.